



**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO
INDETERMINATO DI ACCOMPAGNATORI AL PIANOFORTE
(Art. 164 del CCNL Istruzione e Ricerca 18/01/2024)**

IL DIRETTORE

- Visto** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e ss.mm.ii., in particolare l'articolo 35-ter rubricato “portale unico del reclutamento”, in cui è previsto che la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento (InPA) esonera le amministrazioni pubbliche dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;
- Visto** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 37, comma 1, relativo alla conoscenza di almeno una lingua straniera e alle competenze informatiche per l'accesso alle pubbliche amministrazioni;
- Visto** il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al DPR 10 gennaio 1957, n. 3;
- Visto** il DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Visto** il Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e in particolare l'articolo 74, comma 7-ter, secondo cui, tra l'altro, le procedure concorsuali sono volte a valorizzare e verificare anche il possesso di requisiti specifici e di competenze trasversali tecniche e attitudinali, ivi incluse quelle manageriali per le qualifiche dirigenziali, coerenti con il profilo professionale da reclutare. Le predette procedure sono svolte, ove possibile, con l'ausilio di strumentazione informatica e con l'eventuale supporto di società e professionalità specializzate in materia di reclutamento e di selezione delle risorse umane;
- Visto** il DPR 9 maggio 1994, n. 487, “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPCM 7 febbraio 1994, n. 174, “Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”;
- Vista** la Legge 23 agosto 1988, n. 370, “Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche”;
- Vista** la Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, in particolare l'art. 3 e l'art. 18, comma 2, concernenti le quote d'obbligo occupazionali a favore delle categorie protette;
- Vista** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, “Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, nella Legge 11 agosto 2014, n. 114, in particolare l'art. 25, comma 9, che aggiunge il comma 2-bis dell'art. 20 della predetta Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- Visto** il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, con riferimento ai disturbi specifici



dell'apprendimento (c.d. "DSA"), convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113;

- Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto** il DPR 12 aprile 2006, n. 184, concernente il "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Visto** il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle V il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., nonché il Regolamento UE GDPR 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);
- Visto** il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il "Codice dell'amministrazione digitale";
- Visti** i Decreti legislativi 9 luglio 2003, n. 215 e n. 216 recanti, rispettivamente, "Attuazione della direttiva 2000/43/CE per la parità di trattamento tra le persone, indipendentemente dalla razza e dall'origine etnica", e "Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro";
- Visto** il Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma della Legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;
- Visto** la Legge 5 novembre 2021, n. 162, recante "Modifiche al codice di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198, e altre disposizioni in materia di pari opportunità tra uomo e donna in ambito lavorativo";
- Visto** il Decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;
- Visto** la Legge 15 maggio 1997, n. 127, recante "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e controllo";
- Visto** il Decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo", convertito con Legge 4 aprile 2012, n. 35, e ss.mm.ii.;
- Vista** la Legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";
- Visto** il DPR 28 febbraio 2003, n. 132, "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";
- Visto** il DPR 8 luglio 2005, n. 212, "Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2, della legge 21 dicembre 1999, n. 508" e i relativi decreti attuativi;
- Visto** il Decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, nella Legge 21 giugno 2017, n. 96, in particolare l'art. 22-bis;
- Vista** la Legge 29 luglio 2021, n. 108, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge



31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure, convertito con modificazioni nella Legge 29 luglio 2021, n. 108, in particolare l'art. 64-bis, comma 3;

Visto il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

Visto il DM MIUR 331/2019 di equipollenza dei diplomi ex-ordinamentali con i diplomi accademici di secondo livello;

Vista la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione 24 giugno 2019, n. 1, recante "Chiarimenti e linee guida in materia di collocamento obbligatorio delle categorie protette. Articoli 35 e 39 e seguenti del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Legge 12 marzo 1999, n. 68 - Legge 23 novembre 1998, n. 407- Legge 11 marzo 2011, n. 25";

Visto l'art. 1, comma 892, della legge 30 dicembre 2020, n. 178;

Visto il DM MUR 9 febbraio 2024, n. 430, con cui venivano ripartite le risorse di cui all'art. 1, comma 892, della Legge 30 dicembre 2020 n. 178 destinate all'inserimento nell'organico delle Istituzioni AFAM di accompagnatori al pianoforte, tecnici di laboratorio e modelli viventi;

Visto il CCNL economico "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

Visto il CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024, in particolare l'art. 164 "Accompagnatori al pianoforte o al clavicembalo";

Visto il CCIN Istruzione Università e Ricerca 2024-2027, sezione Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica, del 4 aprile 2024;

Visto l'accordo per la tutela della salute nell'ambiente di lavoro, sottoscritto dal MUR e dalle Organizzazioni Sindacali di categoria in data 26 gennaio 2024;

Vista la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca – Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore 23 aprile 2024, prot. n. 6000, avente ad oggetto "Accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo, tecnici di laboratorio, modelli viventi. Reclutamento e stato giuridico";

Visto il DPR 24 aprile 2024, n. 83, "Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM";

Visto il sistema di classificazione dei profili professionali del Personale dell'Amministrazione;

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Musica di Vicenza "A. Pedrollo";

Visto il Regolamento didattico del Conservatorio di Musica di Vicenza "A. Pedrollo";

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione 19 marzo 2024, con la quale è stato ridefinito l'organico del personale docente e tecnico-amministrativo del Conservatorio di Musica di Vicenza "A. Pedrollo";

Considerato che nelle more dell'adozione del decreto di approvazione della dotazione organica ai sensi del D.P.R. 132/2003, art. 7, comma 7, è possibile stipulare contratti di lavoro subordinato, a tempo pieno o parziale, con scadenza al 31/10/2024, ed eventualmente rinnovabili fino ad individuazione di avente diritto, per il profilo di Accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione 19 marzo 2024 che provvede in materia di ampliamento dell'organico, disponendo l'introduzione di quattro figure tecniche di



“Accompagnatore al pianoforte” e due di “Accompagnatore al clavicembalo”;

Visto l’Avviso di selezione per soli titoli per la costituzione di una graduatoria d’istituto finalizzata alla stipulazione di contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato mediante stabilizzazione ai sensi del DM n.430/2024, per i profili di accompagnatori al pianoforte e clavicembalo e riservato agli accompagnatori in servizio presso il Conservatorio di Vicenza negli anni accademici 2022/2023 e 2023/2024, prot. n.566 del 01.10.2024;

Visto il Decreto Direttoriale n.318 del 19.03.2025 di rideterminazione e approvazione della dotazione organica del Conservatorio di Musica di Vicenza “A. Pedrollo”;

Visto il Decreto di esaurimento graduatoria e disposizione di decadenza per rinuncia, prot. n. 3890 del 30.06.2025, che decreta che la graduatoria definitiva dell’avviso di selezione per soli titoli per la costituzione di una graduatoria d’istituto finalizzata alla stipulazione di contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato mediante stabilizzazione ai sensi del D.M. n. 430/2024, per i profili di Accompagnatore al pianoforte ed al clavicembalo di cui all’art. 164 del CCNL Istruzione e Ricerca 2019/2021 sottoscritto il 18.01.2024 – a.a. 2024/2025, prot. n. 566 del 01.10.2024, è da ritenersi esaurita e che rimane scoperto 1 posto per il profilo di Accompagnatore al pianoforte in quanto non sono più presenti idonei disponibili in graduatoria;

Preso atto del posto residuo disponibile;

Visto l’avviso di procedura selettiva pubblica per il reclutamento a tempo indeterminato di accompagnatori al pianoforte registrato con prot. n.3938 del 02.07.2025 e pubblicato in data 02.07.2025;

Vista la revoca della suddetta procedura tramite Decreto di annullamento in autotutela registrato con prot. n. 4372 del 23.07.2025 e pubblicato in data 23.07.2025;

Accertato l’interesse del Conservatorio alla riedizione della selezione;

DECRETA

Art.1 – Oggetto

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto per il profilo di Accompagnatore/Compagnatrice al pianoforte - Area dei Funzionari, settore di supporto all’attività didattica CCNL “Istruzione e Ricerca” settore AFAM (art. 164) – così attribuito (art. 10, c. 3, CCIN 2024/2027):

Ambito professionale	Numero posti
Accompagnatore/Compagnatrice al pianoforte per canto e strumento	1

2. Ai fini dell’inserimento nella graduatoria di cui al comma 1, si procede secondo quanto prescritto nel presente bando.
3. Ai sensi del CCNL IR 2019-2021 sottoscritto il 18.01.2024, art. 164, gli accompagnatori al pianoforte o al clavicembalo sono inquadrati nell’Area dei Funzionari, settore di supporto all’attività didattica. Agli accompagnatori si applica lo stesso trattamento giuridico ed economico del corrispondente personale Tecnico e Amministrativo in quanto compatibile con la particolare attività svolta e salvo quanto diversamente disciplinato.
4. Sulla base delle esigenze di supporto delle singole Istituzioni, il rapporto di lavoro degli accompagnatori può essere costituito a tempo pieno o a tempo parziale di tipo orizzontale, verticale o misto.



5. In caso di assunzione a tempo pieno, l'orario di lavoro degli accompagnatori, funzionale all'attività di supporto all'attività didattica e pari a 36 ore settimanali, è ripartito in 24 ore di accompagnamento e 12 ore di preparazione musicale.
6. In caso di assunzione a tempo parziale, la ripartizione di cui al comma 5 può essere diversamente determinata nei contratti individuali, fermo restando che le ore destinate all'accompagnamento non possono essere inferiori ai due terzi dell'orario complessivo previsto da contratto e non superiori a 24 ore settimanali.

Art. 2 – Requisiti generali e specifici di ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:
 - a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Città del Vaticano) ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, oppure titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, oppure titolarità dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38, comma 3-bis, D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165; familiari di cittadini appartenenti all'Unione Europea con cittadinanza diversa da uno Stato membro dell'Unione ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 1 del DPR 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;
 - b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 66;
 - c) godimento di diritti civili e politici;
 - d) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
 - e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica amministrazione.
2. Ai sensi dell'art. 3 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, possedere i seguenti requisiti:
 - a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota/circolare 7 ottobre 2013, n. 5274 (requisito richiesto anche per tutti gli altri candidati che non hanno la cittadinanza italiana);
 - c) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
3. Oltre ai requisiti generali di cui ai commi precedenti, il requisito di accesso è il diploma accademico di II livello - o titolo estero equivalente/equipollente - in:

Codice	Titolo di accesso
DCSL 14	Diploma accademico di secondo livello in Clavicembalo e tastiere storiche
DCSL 14A	Diploma accademico di secondo livello in Pianoforte storico (Fortepiano)
DCSL 31	Diploma accademico di secondo livello in Maestro collaboratore



DCSL 39	Diploma accademico di secondo livello in Pianoforte
DCSL 40	Diploma accademico di secondo livello in Pianoforte jazz
-----	Diploma previgente ordinamento in Pianoforte*
-----	Diploma previgente ordinamento in Musica Jazz *
-----	Diploma previgente ordinamento in Clavicembalo*

* Il diploma del previgente ordinamento di cui alla tabella sopra verrà valutato solo se congiunto al possesso di diploma di scuola secondaria superiore, in base al D.M. n. 331 del 10 aprile 2019.

4. Non possono partecipare alla procedura:

- a) coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo;
- b) coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- d) coloro che hanno subito un licenziamento disciplinare da un impiego pubblico;
- e) soggetti non in possesso della documentazione di partecipazione prevista dal presente bando;
- f) soggetti che non possiedano i requisiti previsti dal presente bando alla data di presentazione della domanda.

5. Tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di cui al presente articolo. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati che non risultino in possesso dei citati requisiti di ammissione in qualsiasi momento della procedura.

Art. 3 – Specifiche professionali degli accompagnatori

1. Le specifiche professionali della figura dell'Accompagnatore/Accompagnatrice al pianoforte sono le seguenti:
 - operatività nell'ambito degli indirizzi e delle indicazioni fornite dai docenti in relazione al supporto all'attività didattica, di ricerca e/o di produzione artistica, sulla base dell'assegnazione effettuata dal Direttore su indicazione delle strutture didattiche competenti;
 - conoscenze specialistiche in ambito pianistico e/o clavicembalístico e/o percussionistico, con approfondimento delle tecniche di lettura estemporanea e di trasposizione tonale;
 - conoscenze approfondite dei repertori dell'accompagnamento e della collaborazione pianistica e delle correlate prassi esecutive negli ambiti del canto e della musica vocale e strumentale dei diversi stili ed epoche, ivi compreso il teatro musicale;
 - competenze tecniche, musicali e interpretative finalizzate all'accompagnamento di musica vocale, musica strumentale e musica d'insieme, danza e arte drammatica;
 - responsabilità sulle attività affidate e sugli obiettivi assegnati, con possibilità di operare in autonomia, in conformità agli indirizzi ricevuti dai docenti; le responsabilità possono estendersi anche alla conduzione di team di lavoro.

Art. 4 – Costituzione della graduatoria ed elenco idonei

1. Al termine della procedura di reclutamento di cui al presente bando, verrà predisposta una graduatoria definitiva degli idonei, nella quale risulterà un numero di vincitori pari ai posti messi a concorso, in ordine decrescente di punteggio, in cui il punteggio massimo attribuibile è



pari a 100 (cento).

2. Il punteggio di cui al comma 1 è composto come di seguito riportato:
 - a) Prima prova d'esame di cui al successivo art. 10, comma 2: massimo punti 35 (trentacinque);
 - b) Seconda prova d'esame di cui al successivo art. 10, comma 3: massimo punti 35 (trentacinque);
 - c) Titoli di servizio - art. 9, comma 1 (tabella A) e comma 2;
 - d) Titoli di studio ulteriori a quello utile all'accesso al concorso - art. 9 (Tabella B);
 - e) Titoli artistici, culturali e professionali - art. 9 (tabella C);

Il totale di tali titoli lett. c) d) e) non potrà superare complessivamente punti 30 (trenta).

3. Accedono alla prova di cui al precedente comma 2 lett. b) i candidati che avranno ottenuto alla prova di cui al comma 2 lett. a) una valutazione pari ad almeno 21 punti. Parimenti, la prova di cui al comma 2 lett. b) è superata con una valutazione pari ad almeno 21 punti.
4. Conseguono l'idoneità i candidati che superano le prove di cui al comma 2 lettere a) e b) unitamente all'ottenimento del giudizio di idoneità alla prova di lingua inglese e di informatica.
5. Al termine della procedura è, altresì, approvato un elenco di candidati risultati idonei ordinati in base all'esito della prova concorsuale e dei medesimi criteri di valutazione di cui ai successivi articoli. In caso di indisponibilità a stipulare il contratto da parte dei candidati vincitori, l'istituzione potrà procedere mediante scorrimento dell'elenco degli idonei.
6. La rinuncia al posto a tempo indeterminato comporta la cancellazione dalla graduatoria e la decadenza da ogni beneficio.
7. L'elenco degli idonei di cui al presente articolo potrà essere utilizzato solo dal Conservatorio di Musica di Vicenza per la stipula di contratti a tempo indeterminato e determinato.

Art. 5 – Modalità e termini per la presentazione delle domande

1. La partecipazione alla procedura richiede la disponibilità di un indirizzo PEC del Candidato.
2. Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere presentate unicamente tramite il Portale del Reclutamento InPA, al link: <https://www.inpa.gov.it/>, all'interno della pagina dedicata al concorso (inserire nel motore di ricerca il codice concorso **CMAP_024_2025_03**), autenticandosi con il "Sistema pubblico di identità digitale" (SPID) o con la "Carta di identità elettronica" (CIE), ovvero la "Carta nazionale dei servizi" (CNS) mediante la compilazione del modello di candidatura presente sul portale stesso.
3. La domanda di ammissione alla presente procedura deve essere presentata **entro le ore 13:00 di venerdì 5 settembre 2025.**
4. E' richiesta la compilazione unicamente delle sezioni:
 - a) Anagrafica
 - b) Requisiti Generici
 - c) Informazioni aggiuntive - In questa sezione è obbligatorio spuntare tutti i checkbox "Allegati alla domanda" per attivare la sezione Allegati
 - d) Allegati – In questa sezione il candidato dovrà caricare:
 - 1) Modulo di domanda e dichiarazione titoli (Allegato A al Bando);
 - 2) Curriculum vitae firmato;
 - 3) Scansione del documento di riconoscimento;
 - 4) Ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione;



5. Nelle altre sezioni spuntare il box "Non dichiaro esperienze di questo tipo".
6. Per la partecipazione alla presente procedura è previsto il pagamento di un **contributo di partecipazione pari ad € 10,00** che dovrà essere corrisposto tramite sistema My Pay della Regione Veneto, collegandosi al link:

https://mypay.regione.veneto.it/pa/public/richiestaPagamentoSpontaneo.html?codIpaEnte=CMAP_024 e procedendo secondo le seguenti istruzioni:

- a) Selezionare: Altre tipologie di pagamento;
- b) Selezionare dal menu a tendina, alla voce Ente, il Conservatorio di Musica Arrigo Pedrollo di Vicenza;
- c) Selezionare, alla voce Tipologia di pagamento, Contributo bandi/gare/contratti;
- d) Selezionare "Procedi";
- e) Compilare tutti i campi con i propri dati;
- f) Alla riga "Dettaglio" inserire: contributo selezione accompagnatori al pianoforte;
- g) Importo: €10,00;
- h) Selezionare "aggiungi al carrello" e procedere al pagamento.

La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione tramite il portale InPA sezione "Allegati", previa compilazione della sezione "Informazioni aggiuntive". I candidati che non avranno versato il contributo di partecipazione saranno esclusi dalla procedura. Il contributo di partecipazione non sarà in nessun caso rimborsato.

7. Il curriculum vitae caricato nella sezione Allegati ha valore di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e dovrà indicare i requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 posseduti e ogni altro elemento attestante competenze e qualifiche possedute e attinenti al profilo richiesto; dovranno essere, inoltre, descritte le esperienze professionali secondo i criteri indicati nel successivo art. 9.

8. Il modello di domanda prevede obbligatoriamente il conferimento dei seguenti dati:

- a. nome e cognome;
- b. data e luogo di nascita;
- c. nazionalità;
- d. codice fiscale;
- e. residenza anagrafica e domicilio, se diverso dalla residenza;
- f. i recapiti per ricevere ogni comunicazione relativa alla presente procedura: recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata (PEC);
- g. il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione di cui all'art. 2, in particolare il possesso di diploma accademico di secondo livello o di titoli di studio conseguiti in base agli ordinamenti previgenti ad essi equiparati, nonché di titoli di studio conseguiti all'estero decretati equipollenti per come richiesto al precedente art. 2, comma 3;
- h. essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (specificando lo Stato) o uno dei casi elencati all'art. 2, comma 1, lett. a), del presente bando;
- i. godere dei diritti civili e politici;
- j. non avere riportato condanne penali, né avere carichi penali pendenti, ovvero indicare eventuali condanne riportate o procedimenti pendenti. In caso di condanna penale, la dichiarazione deve essere resa anche se si beneficia della non menzione



nel casellario giudiziale;

- k. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- l. non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- m. non essere stato licenziato da un impiego pubblico con licenziamento disciplinare;
- n. essere in possesso della documentazione di partecipazione prevista dal presente bando alla data di scadenza della presentazione della domanda;
- o. avere/non avere diritto a una delle riserve di cui all'art. 13 del presente bando.

9. Per la partecipazione alla presente procedura è obbligatorio essere in possesso di indirizzo PEC, che sarà considerato dall'Amministrazione quale recapito digitale cui inviare tutte le comunicazioni.
10. Ogni eventuale successiva variazione delle informazioni di cui alle precedenti lett. f) e g) deve essere tempestivamente comunicata al Conservatorio esclusivamente tramite l'indirizzo PEC conservatoriovicenza@legalmail.it. L'istituzione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del candidato presso gli indirizzi mail e PEC indicati nella domanda, né in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito, né di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o forza maggiore.
11. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico del portale "InPA" che, allo scadere del termine ultimo, non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura.
12. In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione al concorso, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.
13. La registrazione al portale "InPA" comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina vigente. Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi mail da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, o forza maggiore.

Art. 6 – Titoli da dichiarare nella domanda di ammissione ai fini della graduatoria

1. I candidati devono dichiarare i titoli di studio, di servizio e i titoli artistici, culturali e professionali utilizzando esclusivamente l'Allegato A al presente bando, entro gli spazi dallo stesso consentiti.
2. I titoli di cui al comma precedente devono essere posseduti entro la data di presentazione della domanda.
3. I titoli di servizio potranno essere valutati esclusivamente se prestati a seguito di procedura selettiva pubblica per esami o esami e titoli. Il candidato dovrà fornire gli estremi (protocollo e data) del bando e della graduatoria definitiva alla quale si riferisce ciascun contratto dichiarato.
4. Le dichiarazioni sostitutive di stati, fatti e qualità personali dei candidati sono soggette, da parte della Commissione di cui al successivo art. 8, a idonei controlli, anche a campione, circa la



veridicità delle stesse con le modalità previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 28 dicembre 2000, n.445. In ogni caso, il Responsabile del procedimento è autorizzato in qualsiasi fase della procedura a svolgere, ove necessario, le stesse verifiche di competenza della Commissione.

5. Non è consentito ai candidati fare riferimento a domande o dichiarazioni prodotte in altre procedure.
6. I titoli relativi alle riserve dei posti e/o alle preferenze nella graduatoria, in caso di parità di punteggio, devono essere posseduti e dichiarati entro la data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda. A tal fine, la dichiarazione sostitutiva del diritto alla riserva deve riportare gli estremi relativi all'iscrizione negli appositi elenchi degli aventi titolo al collocamento obbligatorio delle categorie protette, di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68. I titoli di preferenza sono quelli previsti dall'art. 5, del D.P.R. 487/1994.
7. I titoli di studio rilasciati da un Paese dell'Unione europea o da un Paese terzo sono valutabili purché il titolo sia stato dichiarato equivalente/equipollente. Qualora il candidato abbia avviato la procedura di riconoscimento e alla data di chiusura del bando non sia ancora terminata, il titolo potrà essere valutato con riserva, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento che dovrà pervenire al Conservatorio entro la data di assunzione. Nel caso in cui il provvedimento di equivalenza/equipollenza non dovesse pervenire entro il termine sopra indicato, la graduatoria viene rettificata d'ufficio.
8. Il riconoscimento di titoli di servizio prestati nelle Istituzioni di istruzione superiore estere deve essere documentato entro la data di scadenza del bando e sarà valutato secondo la tabella A dei titoli di servizio all'art. 9 del presente bando. Alla domanda vanno allegati i certificati di servizio redatti in lingua originale con allegata una traduzione in lingua italiana, certificata dalla competente rappresentanza diplomatico-consolare, che attesti la natura giuridica dell'istituzione ove è stato prestato il servizio.

Art. 7 – Inammissibilità della domanda ed esclusione dalla procedura

1. È inammissibile e comporta, pertanto, l'esclusione dalla procedura, la domanda che sia stata presentata oltre il termine perentorio previsto dall'art. 5, o con modalità diverse da quella prevista all'art. 5, comma 2.
2. Sono esclusi dalla procedura i candidati privi dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2.
3. Per le domande regolarmente inviate, l'eventuale esclusione a seguito di valutazione e segnalazione da parte della Commissione di cui all'art. 8, è disposta dal Direttore del Conservatorio con provvedimento motivato che può essere emesso in qualsiasi fase della procedura.
4. Per ciascuna domanda per la quale sussistono cause di esclusione, il decreto di esclusione e le relative motivazioni vengono notificate al candidato tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).

Art. 8 – Commissione

1. La Commissione giudicatrice è formata da tre componenti individuati in base alla normativa vigente, in particolare dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e dall'art. 9 del D.P.R. 9 marzo 1994, n. 487, e ss.mm.ii. Nella composizione delle commissioni esaminatrici si applica il principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'art. 57, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 165/2001.
2. Il decreto di nomina della Commissione viene pubblicato sul sito istituzionale del Conservatorio



di Musica di Vicenza "A. Pedrollo" e sui Portali dei concorsi AFAM e InPA.

3. Ai componenti della Commissione si applicano le norme previste in materia di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 1, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e D.lgs. 165/2001, art. 35, comma 3, lett. e). Non possono, inoltre, far parte della Commissione i componenti delle RSU dell'istituzione che bandisce il concorso nonché delle eventuali istituzioni convenzionate, né coloro che ricoprono altri incarichi di natura sindacale o politica.
4. La Commissione giudicatrice avrà il compito di espletare e valutare le prove d'esame come descritto nei successivi articoli, oltre a valutare i titoli di servizio, i titoli artistici, culturali e professionali.
5. La valutazione dei titoli di servizio e titoli artistici, culturali e professionali è effettuata secondo i criteri di cui al successivo art. 9 dopo lo svolgimento delle prove di cui all'art. 10.
6. La Commissione si insedia e svolge i propri lavori presso la sede del Conservatorio ovvero altra sede idonea appositamente individuata. La Commissione potrà, inoltre, avvalersi di strumenti informatici e telematici di lavoro collegiale con sedute svolte da remoto. Nello svolgimento dei lavori, la Commissione redige i processi verbali di tutte le operazioni svolte. Il Direttore, inoltre, può designare come segretario verbalizzante il Responsabile del procedimento o un suo delegato, fermo restando che il potere valutativo è attribuito esclusivamente alla Commissione.
7. La Commissione predeterminerà i criteri specifici di valutazione che verranno pubblicati sul sito del Conservatorio prima dell'inizio dei lavori, coerentemente con i criteri determinati nel presente bando di partecipazione.
8. Per l'espletamento delle prove d'esame di cui al successivo art. 10, la Commissione svolge i propri lavori in presenza presso la sede del Conservatorio o in altra idonea ubicazione che verrà comunicata con successivo provvedimento.
9. La Commissione esaminatrice comunica i risultati delle prove ai candidati all'esito di ogni sessione di concorso.

Art. 9 - Valutazione dei titoli di servizio e titoli artistici, culturali e professionali

1. La valutazione dei titoli di servizio, artistici, culturali e professionali sarà effettuata solo per i candidati che avranno superato le prove di cui all'art. 4, comma 2, lettere a) e b). Come previsto dall'art. 4, comma 2, lettera c), il punteggio massimo attribuibile ai titoli di cui alle successive tabelle A, B e C è pari a 30 punti.
2. Fatto salvo il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, la valutazione dei titoli di servizio, dei titoli artistici, culturali e professionali è effettuata dalla Commissione sulla base dei seguenti criteri:

TABELLA A - TITOLI DI SERVIZIO (fino ad un massimo di 24 punti)

Servizio prestato a seguito di procedura selettiva per esami o per esami e titoli presso le istituzioni nei corsi previsti dall'art. 3 del DPR 8 luglio 2005, n. 212, ovvero nei percorsi formativi di cui al comma 3, art. 3, del regolamento di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249.		
Tipologia servizio	Stesso ambito professionale per il quale si concorre	Ambito professionale differente da quello per il quale si concorre
Per ogni periodo di lavoro pari ad almeno 20 ore nello	0,40 punti per ogni periodo di almeno 20 ore	0,20 punti per ogni periodo di almeno 20 ore



stesso anno accademico per servizio prestato con contratto di collaborazione.	massimo 4,80 punti per anno fino a 19 ore = 0 punti da 20 a 39 ore = 0,40 punti da 40 a 59 ore = 0,80 punti da 60 a 79 ore = 1,20 punti da 80 a 99 ore = 1,60 punti da 100 a 119 ore = 2,00 punti da 120 a 139 ore = 2,40 punti da 140 a 159 ore = 2,80 punti da 160 a 179 ore = 3,20 punti da 180 a 199 ore = 3,60 punti da 200 a 219 ore = 4,00 punti da 220 a 239 ore = 4,40 punti pari o superiore a 240 ore = 4,80 punti	massimo 2,40 punti per anno fino a 19 ore = 0 punti da 20 a 39 ore = 0,20 punti da 40 a 59 ore = 0,40 punti da 60 a 79 ore = 0,60 punti da 80 a 99 ore = 0,80 punti da 100 a 119 ore = 1,00 punti da 120 a 139 ore = 1,20 punti da 140 a 159 ore = 1,40 punti da 160 a 179 ore = 1,60 punti da 180 a 199 ore = 1,80 punti da 200 a 219 ore = 2,00 punti da 220 a 239 ore = 2,20 punti pari o superiore a 240 ore = 2,40 punti
---	---	---

3. Sono riconosciuti ulteriori 3 punti a coloro che abbiano maturato tre anni di servizio con contratto flessibile presso il Conservatorio di Vicenza (art. 35, comma 3-*bis*, D.Lgs. 165/2001). Ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.M. 9 febbraio 2024, n. 430, si intende per anno di servizio svolto con contratto flessibile l'aver espletato almeno 150 ore di servizio per anno accademico. Tale ulteriore punteggio può essere fatto valere nel limite del 50% dei posti messi a concorso.

TABELLA B – TITOLI DI STUDIO E CULTURALI ULTERIORI A QUELLO DI ACCESSO (*fino ad un massimo di 10 punti*)

Specificare tutti i dettagli del titolo di studio compilando il campo "note" presente nella sezione "Titoli di Studio" della piattaforma InPA.

Titoli di studio	
1) Diploma del previgente ordinamento* o diploma accademico di II livello rilasciato dalle Istituzioni statali e non statali di cui all'art. 1 della legge 508/1999, dalle Istituzioni di cui all'art. 11 del DPR 212/2005 riconosciute dal Ministero, o titolo di studio equivalente rilasciato da Istituzioni di istruzione superiore estere**, laurea magistrale (biennale, a ciclo unico o vecchio ordinamento) rilasciata da Università statali o non statali legalmente riconosciute o titolo equipollente. 2) per ogni diploma di perfezionamento rilasciato dall'Accademia Nazionale di S. Cecilia in Roma. 3) per ogni dottorato di ricerca rilasciato da Università statali e non statali legalmente riconosciute, italiane ed estere** o titoli di cui all'art. 3, comma 1, lett. d), del DPR 212/2005.	3 punti per ogni titolo



<p>4) per ogni Master di I o II livello o titolo di specializzazione rilasciato dalle Istituzioni statali e non statali di cui all'art. 1 della legge 508/1999, dalle Istituzioni di cui all'art. 11 del DPR 212/2005 riconosciute dal Ministero, o titolo di studio equivalente rilasciato da Istituzioni di istruzione superiore estere**, da Università statali o non statali legalmente riconosciute, compreso ogni altro titolo di specializzazione o perfezionamento <i>post lauream</i> di cui all'art. 3, comma 1, lett. c) ed e), del DPR 212/2005.</p>	<p>1 punto per ogni titolo</p>
--	--------------------------------

* Il diploma del precedente ordinamento di cui alla tabella sopra verrà valutato al punto 1) solo se congiunto al possesso di diploma di scuola secondaria superiore.

** Per i titoli di studio conseguiti all'estero, si veda quanto indicato all'art. 6, comma 7.

TABELLA C – TITOLI ARTISTICI E PROFESSIONALI (fino ad un massimo di 20 punti)

Compilare la sezione "Altro" della piattaforma InPA

Attività di produzione artistica, pubblicazioni, altri titoli culturali e professionali strettamente attinenti all'ambito professionale per il quale si concorre	
<ul style="list-style-type: none"> - Attività concertistica e professionale strettamente attinente all'ambito professionale. - Partecipazione in qualità di commissario per giurie di concorsi per accompagnatori. - Conseguimento di premi di rilevanza almeno nazionale. - Pubblicazioni edite da case editrici nazionali attinenti all'ambito professionale per il quale si concorre. - Incisioni edite da case editrici o discografiche di rilevanza almeno nazionale. - Esperienza professionale didattica attinente all'ambito per il quale si concorre. 	<p>Valutazione effettuata su un numero massimo di 20 (venti) titoli presentati contestualmente alla domanda.</p>

4. La commissione giudicatrice di cui all'art. 8 procederà ad attribuire ai titoli artistici di cui alla tabella C "*Attività di produzione artistica, pubblicazioni, altri titoli culturali e professionali strettamente attinenti all'ambito professionale per il quale si concorre*" una valutazione sintetica e un punteggio unico che non potrà superare i 20 (venti) punti per tutti i venti titoli presentati.
5. La valutazione delle attività di cui alla Tabella C avverrà sulla base dell'attinenza all'ambito professionale per il quale si concorre e saranno graduati in ragione:
 - dei premi ottenuti nell'ambito di concorsi musicali nazionali/internazionali e della rilevanza degli stessi;
 - dell'importanza degli Enti, delle Associazioni, delle etichette discografiche per cui, o in cui, l'attività è stata svolta;
 - della loro collocazione geografica il più possibile diversificata;



- della varietà e della qualità del repertorio;
- della qualità delle collaborazioni.

Per le incisioni si terrà conto:

- del carattere innovativo;
- dell'importanza delle case discografiche.

Per le pubblicazioni di carattere didattico e/o musicologico si terrà conto:

- della qualità scientifica dei contenuti inerenti alle materie di insegnamento in oggetto;
- del carattere innovativo;
- dell'importanza delle case editrici.

Art. 10 – Prove d'esame

1. Le prove d'esame sono finalizzate a verificare la competenza e le abilità tecnico-interpretative del candidato in relazione all'ambito professionale per il quale concorre.
2. La Prova di cui all'art. 4, comma 2, lett. a), consiste in:
 - una prova di accompagnamento, della durata massima di 20 minuti, di due brani del repertorio per Canto lirico sorteggiati tra una serie di brani resi pubblici almeno quindici giorni prima della data di inizio della prova stessa. I cantanti saranno messi a disposizione dal Conservatorio;
3. La Prova di cui all'art. 4, comma 2, lett. b), consiste in:
 - una prova di accompagnamento, della durata massima di 20 minuti, di due brani del repertorio strumentale per archi e/o fiati sorteggiati tra una serie di brani resi pubblici almeno quindici giorni prima della data di inizio della prova stessa. Gli strumentisti saranno messi a disposizione del Conservatorio;
 - lettura a prima vista di un brano proposto dalla Commissione.
4. La prova prevederà anche la verifica della conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche, rispetto alle quali sarà formulato un giudizio di idoneità.
5. Per le prove d'esame di cui ai commi 2 e 3 del presente articolo, la Commissione predeterminerà i relativi criteri di valutazione contestualmente a quanto previsto all'art. 8, comma 7.
6. Con successivo decreto del Direttore, in *Amministrazione Trasparente* >> *Bandi di concorso* del sito istituzionale del Conservatorio di Musica di Vicenza "A. Pedrollo" e sul portale InPA, verrà pubblicato il diario delle prove d'esame con valore di notifica.
7. La Commissione assicura la partecipazione alle prove d'esame ai candidati nelle condizioni previste dall'art. 7, commi 6 e 7, del D.P.R. 487/1994, attraverso l'adozione di apposite misure compensative e/o organizzative. A tal fine, il candidato dovrà dare preventiva tempestiva comunicazione del proprio stato personale con istanza indirizzata alla Commissione esaminatrice e inoltrata a mezzo PEC all'indirizzo conservatoriovicenza@legalmail.it almeno 10 giorni prima della data di espletamento delle prove d'esame allegando la necessaria documentazione.
8. L'assenza del/della candidato/a nel giorno e orario di convocazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura per rinuncia.
9. La prova pratica è pubblica.



Art. 11 - Approvazione della graduatoria

1. terminate le prove e valutati i titoli dichiarati, la Commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito dei candidati, vincitori e idonei, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto.
2. La graduatoria provvisoria verrà pubblicata sul portale "InPA" <https://www.inpa.gov.it>, nella Sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso del sito istituzionale del Conservatorio e sul sito del Ministero dell'Università e Ricerca <https://afam-bandi.cineca.it>. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
3. Entro 5 giorni dalla pubblicazione, ciascun interessato può presentare reclamo al Direttore del Conservatorio di Vicenza, in carta semplice, per errori materiali. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione anche d'ufficio di eventuali rettifiche, la graduatoria definitiva emanata dal Direttore è pubblicata con le stesse modalità sopra indicate.
4. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.
5. La graduatoria definitiva rimane efficace per anni due decorrenti dalla data di pubblicazione, salvo diversa intervenuta disposizione normativa.

Art. 12 - Riserve e preferenze a parità di merito

1. Sul posto messo a concorso opera la riserva di cui all'art. 1 L. n. 68/1999 e, in subordine, in assenza di candidati idonei aventi diritto, la riserva di cui all'art. 18 L. n. 68/1999.
2. I titoli di precedenza e/o preferenza devono essere posseduti entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione al concorso ed essere dichiarati nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR n. 445/2000.
3. A parità di titoli e di preferenza, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:
 - insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
 - coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
 - maggior numero di figli a carico;
 - invalidi e mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
 - militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il



processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

- avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114; avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 5 - tale preferenza verrà presa in considerazione qualora in un bando pubblicato sia prevista l'applicazione del criterio di "equilibrio di genere" (art.6 DPR 487/1994 come sostituito dal D.P.R. n. 82/2023);
- minore età anagrafica.

4. I candidati, che abbiano superato le prove d'esame dovranno far pervenire al Conservatorio entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto le prove, le eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, dalle quale risultati, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.
5. Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 13 – Trattamento giuridico ed economico

1. Al dipendente sarà riconosciuto il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dalla contrattazione collettiva nazionale vigente del comparto Istruzione e Ricerca – Sezione AFAM.
2. Ai sensi del CCNL IR 2019-2021 sottoscritto il 18.01.2024, art. 164, gli accompagnatori al pianoforte o al clavicembalo sono inquadrati nell'Area dei Funzionari, settore di supporto all'attività didattica. Agli accompagnatori si applica lo stesso trattamento giuridico ed economico del corrispondente personale Tecnico e Amministrativo in quanto compatibile con la particolare attività svolta e salvo quanto diversamente disciplinato
3. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

Art. 14 – Costituzione del rapporto di lavoro e assunzione in servizio

1. Sulla base della graduatoria definitiva degli idonei, i destinatari del contratto di lavoro sono individuati con riserva di accertamento dei requisiti e titoli dichiarati.



2. In ogni momento, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta con provvedimento motivato dal Presidente del Conservatorio di Vicenza, l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.
3. Il Conservatorio provvederà alla costituzione del rapporto di lavoro, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Istituzioni AFAM, del concorrente dichiarato vincitore nell'Area dei Funzionari, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno, come previsto dal vigente CCNL.
4. La rinuncia all'assunzione o la mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato implicano la decadenza del relativo diritto e lo scorrimento dalla graduatoria.
5. I candidati idonei chiamati a stipulare il contratto di lavoro seguito di scorrimento della graduatoria che non assumano servizio per qualsiasi causa vengono dichiarati decaduti dalla graduatoria.
6. La presentazione dei documenti di rito, attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego pubblico, deve avvenire nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio. Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni previsto per la presentazione della documentazione di rito, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, il contratto di lavoro sarà immediatamente risolto.
7. Il Conservatorio provvederà a richiedere il certificato del Casellario Giudiziale e a verificare le autocertificazioni prodotte. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità delle stesse il dichiarante decade dall'impiego e viene escluso dalla graduatoria.
8. Ai sensi dell'art. 5, comma 5bis, del D.Lgs. n. 165/2001, i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Art. 15 – Utilizzo della graduatoria

1. Durante il periodo di validità, la graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura di ulteriori posti a tempo indeterminato resisi vacanti per cessazioni del rapporto di lavoro o per ampliamento di organico cui siano attribuite le relative facoltà assunzionali, oppure per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per supplenze su posti disponibili in sostituzione del titolare o su posti vacanti privi di titolare per i quali il Conservatorio non disponga di facoltà assunzionali.
2. Agli idonei che rifiutino l'assunzione a tempo determinato non si applica alcuna decadenza dalla graduatoria.

Art. 16 – Trattamento dati personali

1. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e del Regolamento UE 679/2016, il Conservatorio di Vicenza è titolare del trattamento dei dati personali forniti dai candidati. È altresì titolare autonomo del trattamento dei dati personali il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in persona del Capo pro tempore del Dipartimento della funzione pubblica ex articolo 3, comma 1, lettera a) del DPCM 25 maggio 2018).
2. L'informativa privacy è allegata al presente bando e con la partecipazione alla selezione il Candidato dichiara di conoscerla e accettarla.
3. Tali dati sono raccolti, per le finalità di gestione della procedura, dal titolare del trattamento,



secondo le modalità previste dal presente bando.

4. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della selezione.
5. Tutti i dati forniti saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Articolo 17 – Responsabile del Procedimento

1. Ai sensi e per gli effetti della L. n. 241/1990 e successive integrazioni e modificazioni, il responsabile del procedimento è la Direttrice Amministrativa del Conservatorio di Vicenza, Avv. Carmela D'Anza, PEO direttoreamministrativo@consvi.it.
2. L'accesso alla documentazione inerente alla procedura selettiva è disciplinato dalla L. n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

Articolo 18 – Norme finali e di rinvio

1. Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito istituzionale di questo Conservatorio <https://www.consvi.it>, sul Portale InPA e sul sito del Ministero dell'Università e Ricerca <https://afam-bandi.cineca.it>.
2. La pubblicazione sul sito istituzionale del Conservatorio del presente bando, dei successivi atti e provvedimenti, avvisi e comunicazioni inerenti alla procedura, dei calendari e di quant'altro connesso alla selezione costituisce a tutti gli effetti di legge atto di notifica ai partecipanti e agli interessati.
3. Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.
4. Il Conservatorio, per successive ragioni di fatto e di diritto, si riserva la facoltà di modificare e/o revocare la presente selezione.
5. Avverso il presente Bando è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Vicenza, 30 luglio 2025

Allegati:

- A) Modulo di domanda e dichiarazione titoli
- B) Informativa privacy

Il Direttore del Conservatorio
di Musica di Vicenza "A. Pedrollo"
Prof. Stefano Lorenzetti

Allegato A

DOMANDA DI AMMISSIONE

Al Direttore del Conservatorio di Musica
di Vicenza "A. Pedrollo"
Contra' S. Domenico, 33
36100 VICENZA

Il/la sottoscritto/a.....codice fiscale.....
nato/a aprov. il.....
residente a.....prov.c.a.p.....
in Via..... n.....
Tel:.....E-mail:
PEC.....

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura selettiva pubblica per il reclutamento a tempo indeterminato di **Accompagnatori al pianoforte**, art. 164 del CCNL Istruzione e Ricerca del 18/01/2024.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

SEZIONE A – REQUISITI GENERALI

1. di essere di cittadinanza _____
(per i cittadini non comunitari): di rientrare nelle ipotesi previste dall'art. 7 della L. 97/2013 in quanto (in alternativa)
 - familiare di cittadini dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - cittadino di Paese terzi titolare del permesso di soggiorno CE soggiornante di lungo periodo;
 - cittadino di Paesi terzi titolare dello status di rifugiato e dello status di protezione sussidiaria, e di essere in possesso del seguente titolo di soggiorno: _____
rilasciato da _____ scadenza (eventuale) _____;
2. di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____;
3. di godere dei diritti civili e politici anche in _____;
(stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
4. di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai reati indicati nel capo I, titolo II del Codice Penale ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. 165/01;

5. per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
6. di avere una buona conoscenza della lingua italiana (riservato unicamente ai cittadini dell'Unione Europea);
7. di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;
8. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957;
9. di eleggere il proprio recapito al fine della presente procedura al seguente indirizzo:

e di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo fin d'ora che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato oppure la mancanza o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

10. di autorizzare il Conservatorio di Vicenza al trattamento dei dati contenuti in questa domanda per le finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2016/679 e ss.mm.ii.
11. di aver letto il presente avviso e di accettarlo in ogni sua parte.
12. che quanto dichiarato nel curriculum allegato corrisponde al vero.

SEZIONE B – TITOLI

a) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e di essere disponibile a fronte di richiesta, ad inviare certificazioni in originale:

Corsi Ordinamentali (solo se conseguiti presso Istituzioni A.F.A.M.):

- Diploma di _____ conseguito il _____
presso _____
- Diploma di _____ conseguito il _____
presso _____
- Diploma di _____ conseguito il _____
presso _____

Corsi Accademici (solo se conseguiti presso Istituzioni A.F.A.M.):

- Diploma di _____ conseguito il _____
presso _____
- Diploma di _____ conseguito il _____
presso _____
- Diploma di _____ conseguito il _____
presso _____

Titoli di studio conseguiti all'estero:

- Diploma di _____ conseguito il _____
presso _____
- Diploma di _____ conseguito il _____
presso _____

Diplomi di perfezionamento (rilasciati dall'Accademia S. Cecilia in Roma o da altra istituzione analoga anche della Comunità Europea):

- Diploma di _____ conseguito il _____
presso _____
- Diploma di _____ conseguito il _____
presso _____

Titoli universitari (laurea, specializzazione, dottorato, master, etc):

- _____ conseguito il _____
presso _____
- _____ conseguito il _____
presso _____

c) di essere in possesso dei seguenti titoli artistico-professionali (indicare max 20 titoli) e di essere disponibile a fronte di richiesta, ad inviare certificazioni in originale:

PRODUZIONE DISCOGRAFICA EDITA:

Titolo	Editore	Data edizione	Data I [^] esecuz.	Organico

ATTIVITA' CONCERTISTICA E PROFESSIONALE:

Data	Luogo	Tipo	Ente organizzatore	Indicazione analitica dei brani eseguiti

ALTRO

N.B. In relazione ai titoli artistico-professionali sono escluse dalla valutazione le pubblicazioni proposte dagli stessi autori, anche a servizi internet a pagamento, pure se in possesso di codice ISBN, che non prevedano scelte editoriali da parte di redazioni e/o comitati scientifici qualificati.

Allega:

- **Curriculum vitae datato e firmato**
- **Scansione del codice fiscale e del documento d'identità**
- **Ricevuta di pagamento diritti di segreteria**

Luogo e Data _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER CANDIDATI/E
ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679

a) Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Conservatorio di Musica di Vicenza "Arrigo Pedrollo", con sede legale in Contrà San Domenico, 33 – Vicenza (VI). Sarà possibile contattare il Titolare del trattamento utilizzando i seguenti recapiti:

Tel: 0444 507551 - Email: conservatoriovicenza@consvi.it

b) Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati è la società Reggiani Consulting S.r.l., con sede in via Pacinotti 13, 39100 – Bolzano (BZ).

Sarà possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati utilizzando i seguenti recapiti:

- Tel: 3934545225
- E-mail certificata (PEC): dpo@pec.brennercom.net

c) Finalità e base giuridica del trattamento.

I Suoi dati, raccolti per la partecipazione al concorso pubblico o successivamente acquisiti, saranno trattati per finalità di reclutamento e selezione del personale quale misura precontrattuale. In funzione del canale utilizzato dal Candidato per intrattenere rapporti col Titolare del trattamento le modalità di trattamento potranno essere cartacee, informatizzate, telefoniche e telematiche. In ottemperanza del D.P.R. nr. 445/2000 il titolare potrà effettuare controlli a campione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

I dati personali potranno essere trattati per finalità di interesse pubblico, in particolare nella gestione del procedimento amministrativo di accesso ai documenti amministrativi, di accesso civico generalizzato e di accesso civico semplice, secondo le modalità e con i limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti.

Pertanto, i dati personali conferiti potranno essere utilizzati dai Servizi competenti nell'ambito del procedimento di accesso ai documenti amministrativi per il quale l'istanza viene presentata. La base giuridica del trattamento è costituita dagli obblighi connessi all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e al procedimento amministrativo istanziato dall'utente.

d) Tipologia di dati personali trattati

Anche I Suoi dati personali classificati come appartenenti a categorie particolari (s'intendono quelli idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona) potranno essere soggetti a trattamento da parte di Conservatorio di Musica di Vicenza "Arrigo Pedrollo". Tale trattamento è necessario per assolvere agli obblighi del Titolare ed eventualmente esercitare i diritti specifici dell'interessato in materia di diritto del lavoro.

I dati relativi a condanne penali e reati sono oggetto di trattamento in relazione alla richiesta di presentazione del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25-*bis* del D.P.R. 313/2002.

e) Categorie di destinatari dei dati personali

I Suoi dati potranno essere comunicati a coloro che sono direttamente preposti a funzioni inerenti alla gestione della procedura selettiva e del rapporto di lavoro, quali la Commissione d'esame del bando nominata, il personale interno adibito all'ufficio protocollo, il personale amministrativo

preposto e la segreteria, su base giuridica costituita da norme, leggi e regolamenti applicabili alla pubblica amministrazione

Inoltre i dati potranno essere inviati a soggetti terzi, quali organizzazioni sindacali, amministrazioni pubbliche ed enti interessati alla posizione giuridico-economica, previdenziale ed assistenziale del dipendente.

In ottemperanza della normativa nazionale e provinciale vigente in materia di pubblici concorsi e trasparenza amministrativa, i suoi dati personali (esclusi quelli appartenenti a categorie particolari o relativi a condanne penali e reati) potranno essere diffusi mediante pubblicazione sul sito web di Conservatorio di Musica di Vicenza "Arrigo Pedrollo".

In applicazione del D.lgs. 82/2005 "Codice di Amministrazione Digitale", i documenti consegnati al Conservatorio sono soggetti a digitalizzazione mediante registrazione su protocollo informatico.

f) Durata della conservazione dei dati personali

I Suoi dati personali verranno conservati per 10 anni dalla scadenza di validità della graduatoria.

g) Diritti dell'interessato

In qualsiasi momento Lei ha diritto di richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati (conferma dell'esistenza di dati che La riguardano, della loro origine), nonché la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione degli stessi. Le verrà fornito riscontro entro 30 giorni in forma scritta (salvo Sua specifica richiesta di riscontro orale), anche con mezzi elettronici. Ha inoltre diritto a richiedere la limitazione del trattamento ovvero di opporsi allo stesso. Potrà infine richiedere la portabilità dei Suoi dati verso un altro titolare.

h) Diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo

Laddove Lei ritenga che i Suoi dati siano stati trattati in modo illegittimo, ha il diritto di rivolgersi all'Autorità di Controllo per proporre reclamo.

i) Natura obbligatoria del conferimento dei Dati e conseguenze del mancato conferimento.

Il conferimento dei Suoi dati al Titolare è obbligatorio per poter correttamente gestire e valutare il Suo profilo professionale (finalità di cui al punto b); il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di continuare la procedura.

j) Processi decisionali automatizzati

Il Titolare non utilizza in alcun modo processi decisionali automatizzati che riguardano i Suoi dati personali.